

1. Les étudiants ressortissants d'un pays de l'Union Européenne

Dès l'arrivée en Belgique, l'étudiant doit se présenter à l'Administration communale avec les documents suivants afin de recevoir une annexe 19 :

- Carte d'identité ou son passeport valable.
- Inscription scolaire de l'année en cours.
- Déclaration de ressources suffisantes (voir modèles en annexes).
- Assurance maladie (carte européenne ou assurance privée).
- Acte de naissance international ou traduit.
- 1 photo d'identité récente.
- 5€.

Après contrôle de la résidence en Belgique, l'étudiant sera convoqué par l'Administration Communale afin de signer son dossier et recevoir son titre de séjour en Belgique :

- Il devra se présenter avec 1 photo d'identité récente.
- Soit délivrance d'une carte EU valable 5 ans à 24.70€.
- Soit délivrance d'une annexe 8ter (carte EU papier) gratuite.

Pour le renouvellement de la carte EU, l'étudiant devra se présenter à l'Administration Communale 1 mois avant l'expiration de sa carte EU avec :

- 1 photo d'identité récente.
- 24.70€.

Lors de son retour au pays, la personne doit **absolument** se présenter un ou deux jour(s) avant son départ, avec l'adresse de résidence complète au pays d'origine, afin de demander sa radiation des registres.

2. Les étudiants résidant dans les pays limitrophes

Concerne : France, Allemagne, Pays-Bas et Luxembourg

Dès l'arrivée en Belgique, l'étudiant doit se présenter à l'Administration Communale avec les documents suivants afin de recevoir une annexe 33 :

- Carte d'identité ou passeport valable.
- Inscription scolaire de l'année en cours.
- Déclaration de ressources suffisantes (voir modèles en annexes).
- Contrat de bail enregistré ou titre de propriété.
- 1 photo d'identité récente.
- 10€.

Pour le renouvellement de son annexe 33, l'étudiant devra se présenter à l'Administration Communale avant l'expiration de son annexe 33 avec :

- Carte d'identité ou passeport valable.
- Annexe 33 de l'année écoulée.
- Inscription scolaire de l'année en cours.
- Preuve de présentation des examens de l'année précédente.
- Déclaration de ressources suffisantes (voir modèles en annexes).
- Contrat de bail enregistré ou titre de propriété.
- 1 photo d'identité récente.
- 10€.

3. Les étudiants NON ressortissants d'un pays de l'Union Européenne

Dès l'arrivée en Belgique, l'étudiant doit se présenter à l'Administration Communale avec les documents suivants afin de recevoir une annexe 15 :

- Passeport national valable revêtu du VISA D (ASP étudiant) (voir ci-dessous)
- 1 photo d'identité récente.
- 5€.
- Et si en possession
 - o Inscription scolaire de l'année en cours.
 - o Déclaration de ressources suffisantes (voir modèles en annexes).
 - o Acte de naissance international (ou traduit) et légalisé.

Après contrôle de la résidence en Belgique, l'étudiant sera convoqué par l'Administration Communale afin de signer son dossier et recevoir son titre de séjour en Belgique :

- Il devra se présenter avec 1 photo d'identité récente.
- Délivrance d'une carte A, valable en fonction du visa D, au prix de 25.30€.

Pour le renouvellement de la carte A, l'étudiant devra se présenter à l'Administration Communale à la date d'expiration de sa carte A avec :

- Titre de séjour (carte A).
- Inscription scolaire de l'année en cours.
- Preuve de présentation des examens de l'année précédente.
- Déclaration de ressources suffisantes (voir modèles en annexes).
- 1 photo d'identité récente.
- 25.30€.

Lors de son retour au pays, la personne doit **absolument** se présenter un ou deux jours avant son départ, avec l'adresse de résidence complète au pays d'origine, afin de demander sa radiation des registres.

4. Procédure pour obtenir un VISA D

Délai obligatoire : 8 semaines pour obtenir un visa

L'étudiant doit se présenter à l'Ambassade Belge dans son pays de résidence avec les documents suivants :

- Formulaire de demande de VISA D
- Son inscription scolaire de l'année en cours
- Une déclaration de ressources suffisantes (voir modèles en annexes)
- Extrait de casier judiciaire
- Certificat médical type (voir annexe)

La personne pourra obtenir tous les renseignements auprès de son ambassade.

Quelques liens utiles :

Liste des ambassades	http://diplomatie.belgium.be/fr/Services/Ambassades_et_consulats
Demande de VISA	https://dofi.ibz.be/sites/dvzoe/FR/Guidedesprocedures/Pages/Les_etudes_superieures_visa.aspx
Formulaire pour VISA	https://dofi.ibz.be/sites/dvzoe/FR/Documents/Visumaanvraagformulier_LV%20FR.doc
Suivi de mon VISA	https://dofi.ibz.be/sites/dvzoe/FR/Pages/Ouenesimademandevisa.aspx
Moyen d'existence	https://dofi.ibz.be/sites/dvzoe/FR/Guidedesprocedures/Pages/Les_moyens_d_existence_dont_un_etudiant_doit_disposer.aspx
Certificat médical	https://dofi.ibz.be/sites/dvzoe/FR/Documents/Certificat_medical.pdf



Administration Communale de Seraing
Place Kuborn 5
4100 SERAING
Service des Etrangers
Tél. : 04/330.86.92

1. Students from a country of the European union

Upon arrival in Belgium, the student must report to the local authority with the following documents in order to receive an Annex 19:

- Identity card or valid passport
- School enrollment in the current year
- Declaration of sufficient resources (see models in annexes)
- Health insurance (European Health Insurance Card or private insurance)
- International or translated act of birth
- 1 recent photograph
- 5€

After having checked the residence in Belgium, the student will be called by the local authority to sign his/her record and to receive a residence permit in Belgium:

- He/she must show up with 1 recent photo
- Either an EU card valid for 5 years will be issued at 24€70
- Or a free annex 8ter (paper EU card) will be issued

For the renewal of the E card, the student must report to the local authority one month before the expiry of the EU card with:

- 1 recent photo
- 24€70

On his/her return home, the student must absolutely report to the local authority one or two days before his/her departure, with the address of full residence in the country of origin, in order to apply for de-registration.

2. Students from neighboring countries

Concerns: France, Germany, the Netherlands and Luxembourg

Upon arrival in Belgium, the student must report to the local authority with the following documents in order to receive an Annex 33:

- Identity card or valid passport
- School enrollment in the current year
- Declaration of sufficient resources (see models in annexes)
- Registered lease agreement or deed of property
- 1 recent photo
- 10€

For the renewal of his/her annex 33, the student must report to the local authority before the expiry of his annex 33 with:

- Identity card or valid passport
- Annex 33 of the past year
- School enrollment in the current year
- A proof that you took the exams of the previous year
- Declaration of sufficient resources (see models in annexes)
- Registered lease agreement or deed of property
- 1 recent photo
- 10€

3. Students who are NOT citizen of countries of the European Union

Upon arrival in Belgium, the student must report to the local authority with the following documents in order to receive an Annex 15:

- Valid national passport with the visa D (student provisional residence permit) (see below)
- 1 recent photo
- 5€
- And, if in possession
 - o School enrollment in the current year
 - o Declaration of sufficient resources (see models in annexes)
 - o International act of birth (or translated) and legalized

After having checked the residence in Belgium, the student will be called by the local authority to sign his/her record and to receive a residence permit in Belgium:

- He/she must show up with 1 recent photo
- An A card, valid according to the visa D, will be issued at a price of 25€30

For the renewal of the A card, the student must report to the local authority on the date of expiry of the A card with:

- Residence permit (A card)
- School enrollment in the current year
- A proof that you took the exams of the previous year
- Declaration of sufficient resources (see models in annexes)
- 1 recent photo
- 25€30

On his/her return home, the student must **absolutely** report to the local authority one or two days before his/her departure, with the address of full residence in the country of origin, in order to apply for de-registration.

4. Procedure form for VISA D

Time required: 8 weeks to get a visa

The student must report to the Belgian embassy in their country of residence with the following documents:

- Application form for visa D
- School enrollment in the current year
- Declaration of sufficient resources (see models in annexes)
- Criminal record
- Medical certificate (see models in annexes))

The student can get all the information from his/her embassy.

Some useful links :

List of embassies:	http://diplomatie.belgium.be/fr/Services/Ambassades_et_consulats
Visa application:	https://dofi.ibz.be/sites/dvzoe/FR/Guidedesprocedures/Pages/Les_etudes_superieures_visa.aspx
Form for visa:	https://dofi.ibz.be/sites/dvzoe/FR/Documents/Visumaanvraagformulier_LV%20FR.doc
Tracking my visa:	https://dofi.ibz.be/sites/dvzoe/FR/Pages/Ouenestmademandedevisa.aspx
Means of subsistence:	https://dofi.ibz.be/sites/dvzoe/FR/Guidedesprocedures/Pages/Les_moyens_d_existence_dont_un_etudiant_doit_disposer.aspx
Medical certificate:	https://dofi.ibz.be/sites/dvzoe/FR/Documents/Certificat_medical.pdf